

# **Vorbereitung zur Pastoralvisitation**

## **Erarbeitung des Erhebungsbogens**

### **Konzept für eine Klausur**

<b>Vorbereitung:</b>	<b>Organisation und inhaltlicher Ablauf wird mit dem Planungsteam abgesprochen</b>
<b>Teilnehmer/innen:</b>	alle Pastoralratsmitglieder, alle PGR-Mitglieder, Verantwortliche von Arbeitsgruppen im Bereich Liturgie, Diakonie, Verkündigung
<b>Zeitplan:</b>	9.00-13.00 oder 9.00-16.00
<b>Ort:</b>	Pfarrzentrum mit mehreren verfügbaren Räumen für Arbeitsgruppen
<b>Arbeitsweise:</b>	arbeitsteilig in Untergruppen ; Zusammenführung im Plenum; Moderatorinnen/ Moderatoren für die Arbeitsgruppen benennen; Protokollführung für die Arbeitsgruppen und das Plenum v.a. für Fragen und Erkenntnisse;
<b>Material:</b>	Erhebungsbögen mindestens für jede Arbeitsgruppe und/oder ein Notebook und einen Stick mit dem Erhebungsbogen evtl. Beamer, um den Erhebungsbogen für alle sichtbar zu machen

#### **Ablauf:**

1. Schritt:

##### **Information über die Ziele und die Absicht der Visitation**

- nötige Schritte der Vorbereitung auf die Visitation benennen
- die möglichen Chancen und die Erträge für die pastorale Arbeit vor Ort vorstellen

2. Schritt:

##### **Erhebungsbogen vorstellen**

- Arbeitsgruppen einteilen- jeweils für einen Bereich eine Arbeitsgruppe, die auch noch Untergruppen bilden kann, um die Fragen arbeitsteilig und mit Betroffenen zu besprechen

3. Schritt:

##### **Arbeit in den Arbeitsgruppen:**

Ein Moderator/ eine Moderatorin ist für die Struktur des Gespräches verantwortlich.

- Die Fragen werden beantwortet und Erkenntnisse werden in einem Protokoll festgehalten
- Einige wichtige Fragen und Erkenntnisse werden auf ein Plakat geschrieben
- Von wem wollen wir noch Informationen einholen (Außenwahrnehmung)

4. Schritt:

##### **Plenum:**

Die Arbeitsgruppen/ Moderatoren berichten über ihre Arbeit, der Fragebogenteil wird der Planungsgruppe übergeben.

Es wird geklärt, wie mit den Fragen und Erkenntnissen umgegangen wird und wenn noch nicht alle Fragen beantwortet wurden, wo und wann das geschehen kann.( Weiterarbeit in den Arbeitsgruppen)

5. Schritt:

Eine Vorbereitungsgruppe für die Organisation der Visitation wird gebildet, die aufgrund der Vorgaben des Visitators die Visitation plant.