Informationen für den Bewerberkreis

Gemeindereferent/- in und Religionslehrer/-in i.K.

im Bistum Augsburg





Wer nach dem Studium eine Ausbildung zum / zur Gemeinde-referent/-in oder Religionslehrer/-in i.K. anstrebt, der muss während der Studienphase bereits Mitglied im Bewerberkreis der Diözese sein. So kann im Laufe der Zeit der Bewerber / die Bewerberin die Diözese kennenlernen und umgekehrt.

Die Diözese bietet persönliche Begleitung, Vermittlung von Praktika, Möglichkeiten der Weiterentwicklung sowie Zuschüsse für Studienfahrten und Exerzitien. Der Student / die Studentin nimmt an den Veranstaltungen des Bewerberkreises teil.

Am Ende des Studiums besteht die Möglichkeit, sich im Bistum für eine Berufseinführung bzw. die Seminarausbildung zu bewerben.

1. Aufnahme in den Bewerberkreis

Um sich zu bewerben, nimmt man Kontakt mit der zuständigen Ausbildungsleitung (Kontaktdaten s.u.) auf. Mit ihr wird ein Termin für ein persönliches Gespräch vereinbart.

Folgende Unterlagen sollen vor dem Gespräch als pdf-Anhang per Mail eingereicht werden:

- Motivationsschreiben (Warum dieser Studiengang? Dieser Berufswunsch?...)
- Tabellarischer Lebenslauf mit Bild
- Kopien der letzten Zeugnisse

Alle weiteren Unterlagen (Aufnahmebogen, Datenschutzerklärung etc.) werden von der Ausbildungsleitung beim Aufnahmegespräch übergeben und erklärt.

Für die Kommunikation per E-Mail bzw. über MS Teams wird für den Bewerber / die Bewerberin eine bistumsinterne Ehrenamtsmail eingerichtet. Über diese Mail werden alle relevanten Informationen kommuniziert.

2. Praktika

Für die Vermittlung von vorgeschriebenen oder freiwilligen Praktika während des Studiums melden Sie sich rechtzeitig per Mail bei der Ausbildungsleitung. Sie wird, möglichst unter Berücksichtigung Ihrer Vorstellungen (z.B. heimatnaher Einsatz etc.), eine Praktikumsstelle wählen.

Bitte beachten Sie, dass dabei gewisse formale Punkte eine Rolle spielen, wie etwa, ob vor Ort eine geeignete Anleitung gewährleistet ist, ob die Pfarreiengemeinschaft oder Schule unseres Erachtens für ein Praktikum geeignet scheint (z. B. weil das Seelsorgeteam bereits etabliert ist) bzw. Ihre Interessen abgedeckt werden könnten.

Sie werden von uns benachrichtigt, welche Praktikumsstellen für Sie vorgesehen sind.

Nehmen Sie nach dieser Meldung zeitnah mit den Stellen Kontakt auf, um ein erstes Gespräch zu führen. Dabei erhalten Sie von der Stelle bzw. dem Mentor / der Mentorin einen ersten

Eindruck, können Ihre Erwartungen und Fragen, aber auch erste Terminabsprachen klären. Seien Sie neugierig, fragen Sie nach, wenn Sie etwas interessiert oder unklar ist!

Je nach Hochschule müssen für die Praktika bestimmte Formalitäten (Praktikumsmeldung, Verträge) erledigt werden. Erkundigen Sie sich bei Ihrer Fakultät, welche das sind und in welchem Zeitraum sie eingehen müssen. Bitte bedenken Sie, dass die Bearbeitung der Verträge auch bistumsintern Zeit in Anspruch nimmt und reichen Sie die geforderten Unterlagen rechtzeitig bei der Ausbildungsleitung ein.

Tragen Sie bei den Verträgen alle relevanten Daten ein.

Wichtig: Geben Sie den exakten Praktikumszeitraum (genaues Datum von Beginn und Ende) an und ergänzen Sie bei den Semesterverträgen das Praktikumsentgelt (s. u.).

Senden Sie *unterschriebene* Verträge immer in *zweifacher* Ausführung im Original per Post an folgende Adresse:

Diözese Augsburg
Personalabteilung Diakone und pastorale Mitarbeiter/-innen
z. Hd. Kim Laura Mohr
Thommstr. 24 a
86153 Augsburg

Die Praktikumsvergütungen sind wie folgt gestaffelt:

Kurzpraktika: 75 Euro / Woche

Semesterpraktikum: 600 Euro/ Monat

Fahrtkosten während des Praktikums werden erstattet.

Ein Zuschuss für die Mietkosten kann beantragt werden.

3. Zuschüsse

Im Rahmen des Bewerberkreises können folgende Zuschüsse beantragt werden:

Exerzitien: 600 €

Studienfahrt: bis zu 300 € während der gesamten Studienzeit

Wenden Sie sich für die Beantragung vorab an die Ausbildungsleitung, um alle weiteren Details zu klären.

4. Bewerbung zur Anstellung nach dem Studium

Um sich für die Berufseinführung als Gemeindereferent/-in zu bewerben, muss Ihre schriftliche Bewerbung bis zum 31.12. bei der Personalabteilung Diakone und pastorale Mitarbeiter/-innen eingegangen sein (d.h. wenn Sie sich bspw. für die Berufseinführung zum September 2028 bewerben möchten, muss Ihre Bewerbung bis zum 31.12.2027 eingegangen sein).

Religionslehrer/-innen i.K. werden in der Diözese Augsburg für den Einsatz an Grund-, Mittel- und Förderschulen ausgebildet. Für die Seminarausbildung bewerben Sie sich ab Januar

desselben Jahres (also analog zum o.g. Beispiel: Für die Seminarzeit mit Beginn September 2028 ab Januar 2028). schriftlich per Mail bei der

Abteilung Schule und Religionsunterricht
schuleru-geschaeftsstelle@bistum-augsburg.de
Alle Informationen zur Bewerbung erhalten Sie vorab im Herbst bei einem Infotreffen.

Die Gestaltung des Überganges vom Studium in den Beruf besprechen wir gerne mit Ihnen persönlich, um ein passendes Konzept für Sie zu finden.

Bei allen Fragen zu Studium, Praktikum, Ausbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten kommen Sie jederzeit auf uns zu!

Ansprechpartnerinnen:

Kim Laura Mohr

Ausbildungsleitung

Fachbereich Personalgewinnung und Ausbildung

Büro: Thommstr. 24 a, 86153 Augsburg

Telefon: 0821 3166-1215

E-Mail: kim.mohr@bistum-augsburg.de

Homepage: www.bistum-augsburg.de

Für den Bereich Schule:

Rebekka Jähnig

Seminarrektorin i.K.

Büro: Hoher Weg 14, 86152 Augsburg

Telefon: 0821 3166-5137

E-Mail: rebekka.jaehnig@bistum-augsburg.de

Homepage: www.schuleru-augsburg.de

Impressum

Herausgeber: Fachbereich Personalgewinnung und Ausbildung für Gemeinde-referenten/-innen der Diözese Augsburg, Thommstr. 24a, 86153 Augsburg

Fotos: Daniel Jäckel (pba)

Stand: 25.09.2026